

Dyrektor Przedszkola Publicznego nr 4 we Włocławku

ogłasza nabór kandydatów na stanowisko pomocy nauczyciela

1. WYMIAR ZATRUDNIENIA: pełen wymiar czasu pracy
2. FORMA I RODZAJ ZATRUDNIENIA: umowa na czas określony (na zastępstwo)
3. PRZEWIDYWANA DATA ZATRUDNIENIA: 18.02.2020 r.
4. WYMAGANIA
Niezbędne:
 - wykształcenie średnie,
 - stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na proponowanym stanowisku,
 - posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz publicznych.Dodatkowe:
 - doświadczenie w pracy z dziećmi,
 - odpowiedzialność, sumienność,
 - punktualność w wykonywaniu obowiązków służbowych,
 - zaangażowanie i komunikatywność,
 - umiejętność pracy w zespole.
5. ZAKRES WYKONYWANIA ZADAŃ NA STANOWISKU:
 - pełnienie zadań opiekuńczych nad dziećmi w zakresie karmienia, pomocy przy ubieraniu i rozbieraniu dzieci, czynności sanitarnych dziecka
 - obecność z dziećmi w czasie spacerów i wycieczek, pobytu w ogrodzie,
 - udział w imprezach, uroczystościach i zajęciach grupy wymagających obecności,
 - przygotowywanie pomocy wg zaleceń nauczyciela,
 - bezwzględne przebywanie z dziećmi w czasie ich pobytu w szatni,
 - udział w dekorowaniu sal przedszkolnych,
 - utrzymanie porządku w przydzielonych pomieszczeniach,
 - pomoc przy rozkładaniu i składaniu leżaków oraz pościeli.
6. WYMAGANE DOKUMENTY:
 - CV z dokładnym opisem pracy zawodowej,
 - kserokopia dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz kwalifikacje zawodowe,
 - oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska,
 - oświadczenie kandydata o niekaralności.

Dokumenty należy składać osobiście lub pocztą tradycyjną do sekretariatu placówki w godzinach 8:00 – 14:00 w terminie do dnia 12.02.2020 r. w zamkniętej kopercie opisanej następująco:

1. Imię i nazwisko kandydata
2. Nabór na stanowisko pomoc nauczyciela
3. Telefon kontaktowy

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu dokumentów do placówki.

O terminie ewentualnej rozmowy kwalifikacyjnej oraz o wynikach naboru kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie. Dokumenty kandydatów niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone lub zwrócone na wniosek zainteresowanego poprzez osobisty odbiór w terminie 14 dni od dnia zakończenia naboru.

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opisane klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. A Rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchybienia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”

DYREKTOR
Publicznego Przedszkola nr 4
mgr Kinga Siecińska

.....
Pieczętka i podpis dyrektora szkoły/placówki